



TUBAF
Die Ressourcenuniversität.
Seit 1765.

Antrag auf Ausstellung einer Ersatzchipkarte

Vom Antragsteller auszufüllen:

Name: _____

Vorname: _____

Matrikelnummer: _____

Studiengang: _____

Begründung:

Datum / Unterschrift: _____

Bearbeitungsvermerk durch das Zulassungsbüro

1. Nur bei Verlust: alte Bibliotheks-Nr.: _____

neue Bibliotheks-Nr.: _____

alte Kartenseriennummer: _____

2. Ersatzchipkarte erstellt am: _____
Datum / Unterschrift des Bearbeiters

3. Gebühr für Ersatz-CK i. H. v. 16,00 € wurde überwiesen am: _____
(vgl. beigefügter Bankbeleg)

Ersatzchipkarte erhalten:

Datum / Unterschrift